1. **Información general**

No. Expediente: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Región: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Subregión: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Titular: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Representante legal: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ubicación: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Fecha de ingreso del expediente: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Fecha que finaliza la gestión: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Fecha de revisión en gabinete: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ No. Registro ante el RNF: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Categoría inscrita ante el RNF: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Área (ha): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Vigencia de la Constancia de Inscripción ante el RNF: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. **Del expediente administrativo**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Inscripciones a petición de parte** | **Si** | **No** | **No aplica** |
| ¿Cuenta con formulario de solicitud de inscripción y/o actualización debidamente firmada por el usuario/solicitante? |  |  |  |
| ¿Posee copia del documento personal de identificación del propietario, representante legal y/o mandatario, según corresponda? |  |  |  |
| ¿Posee, cuando proceda, copia legalizada del nombramiento de representante legal, inscrito en el registro correspondiente? |  |  |  |
| ¿Cuenta con la certificación emitida por el Registro General de la Propiedad o copia autenticada de la misma, que no exceda de 120 días de emisión respecto a la fecha de presentación, u otro documento legal que acredite la posesión? |  |  |  |
| ¿Se encuentra el polígono del área que será inscrita generado a través del SERNAF? |  |  |  |
| En el caso de ser una plantación forestal con especies nativas y establecidas previo a la vigencia del decreto 101-96 Ley Forestal ¿Cuenta con la declaración jurada ante notario, donde haga constar que no corresponde a una obligación de repoblación forestal y exime de responsabilidad civil, penal o de otra índole al INAB? |  |  |  |
| ¿Cuenta con copia de la factura emitida por INAB según gestión? |  |  |  |
| ¿El expediente cuenta con la constancia de recepción de documentos con información consignada correctamente? |  |  |  |
| ¿Las enmiendas jurídicas se encuentran en el expediente? (cuando aplique) |  |  |  |
| ¿Si la gestión no procede, ¿cuenta con resolución de denegación debidamente notificada electrónicamente? |  |  |  |
| ¿Cuenta con copia de la constancia de registro firmada electrónicamente? |  |  |  |
| ¿Los formularios utilizados corresponden a los aprobados? |  |  |  |
| ¿El expediente se encuentra totalmente foliado? |  |  |  |

**Inconsistencias:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Inscripciones procedentes de incentivos forestales** | **Si** | **No** | **No aplica** |
| ¿El área inscrita proviene de incentivos forestales? |  |  |  |
| ¿Contiene el expediente la carátula de registro como separador de la gestión? |  |  |  |
| ¿Cuenta con copia de la factura emitida por INAB según gestión? (aplica únicamente en áreas mayores a dos (2) hectáreas) |  |  |  |
| ¿Cuenta con copia de la constancia de registro firmada electrónicamente? |  |  |  |
| ¿El expediente RNF se encuentra en resguardo según lo establecido en Resolución de Gerencia 190-2023? |  |  |  |

1. **Información verificada en el SERNAF**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Proceso de inscripción**  | **Corresponde** | **No aplica** |
| **Si** | **No** |
| ¿Los requisitos de la gestión se encuentran debidamente cargados en el sistema? |  |  |  |
| ¿Cuenta con dictamen jurídico? (aprobación o denegación) |  |  |  |
| ¿Se encuentra la boleta de decisión para la inscripción? (aplica únicamente en inscripciones). |  |  |  |
| ¿Cuenta con informe técnico? (aprobación o denegación) |  |  |  |
| ¿En caso de haber enmiendas jurídicas, las mismas están cargadas al sistema? |  |  |  |
| ¿En caso de haber enmiendas jurídicas la constancia de recepción está cargada en el sistema debidamente firmada? (persona que entrega y persona que recepciona) |  |  |  |
| ¿El nombre del solicitante corresponde al consignado en la solicitud? |  |  |  |
| ¿La ubicación del área a inscribir corresponde a la solicitada? |  |  |  |

**Inconsistencias:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**Observaciones:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
| **Nombre de responsable de revisión y monitoreo** | **Firma** |
|  |  |

 |